

## VERBALE DI INCONTRO DEL 9 MAGGIO 2012

In data 9 maggio 2012 presso la sede di Assaereo a Fiumicino si sono incontrati la Società MERIDIANA FLY S.p.A. e le RSA del PNC delle Organizzazioni Sindacali FILT-CGIL, FIT CISL, UIL Trasporti, UGL Trasporti e le RSA del PNC delle Associazioni Professionali ANPAV e AVIA.

Le Parti hanno ribadito l'importanza di garantire un costante dialogo durante questa delicata fase di ristrutturazione Aziendale.

A tal fine l'Azienda ha ribadito il proprio impegno a fornire, per quanto possibile, comunicazione preventiva sull'evoluzione Aziendale, e a dare seguito a quanto previsto dal contratto Aziendale in materia di Commissione Turni e Commissione Alberghi.

Nel corso della riunione sono stati trattati i principali aspetti di natura gestionale emersi nel corso dei primi mesi di applicazione dell'accordo del 18/11/2011 e sono stati definiti i seguenti temi.

### **Cambi turno**

Con riferimento alla tematica dei cambi turno l'azienda ha confermato che rimane ferma la possibilità per il personale navigante di effettuare le richieste. Le stesse dovranno essere rivolte al settore di appartenenza secondo le modalità previste dalla procedura attualmente in essere. In casi di estrema urgenza la richiesta potrà essere effettuata per telefono al settore di appartenenza.

### **Crew Fuori Servizio**

Le Parti hanno confermato il proprio impegno ad approfondire con Enac le modalità per garantire al personale navigante in CIGS la piena fruibilità dei passaggi "fuori servizio". Qualora, entro la fine del mese di maggio, non si dovesse risolvere la problematica, le parti concordano di introdurre, a far data dal 1° giugno 2012, la tipologia di biglietti ID00R2 a favore del personale in CIGS.

Si precisa che per tale tipologia di biglietti le tasse saranno a carico del dipendente in CIGS.

Sarà cura dell'Azienda comunicare preventivamente al personale le modalità di acquisto di tale tipologia di biglietto ed assicurarne la fruibilità.

L'Azienda ha riconfermato il proprio impegno a ricercare la reciprocità di riconoscimento dei passaggi "fuori servizio" con l'azienda Alitalia.

### **Biglietto Companion**

L'azienda ha confermato alle OOSS/AAPP che procederà a riconoscere al personale Meridiana fly la stessa tariffa "companion" vigente in Air Italy e a diffonderla sull'intranet aziendale.

### **Trasferimenti e part time**

Una volta definito il budget operativo per la stagione "summer 2012", l'azienda, anche al fine di ridurre per quanto possibile l'impatto della CIGS, si impegna a dar corso alle richieste di trasferimento volontario tra le basi di servizio che risultino (a parità di qualifiche) tra loro compensate ovvero che siano compatibili con le necessità di incremento/decremento di organico sulle singole basi.

Sempre al fine di ridurre al minimo il ricorso alla CIGS a rotazione, l'azienda si impegna a valutare l'opportunità di accogliere richieste di trasformazione da full time a part time ovvero di variazione dei periodi di part time che risultino compatibili con le esigenze di organico operativo relative all'anno in corso. A tal fine si precisa che tutte le suddette richieste, ove accolte, avranno validità per il solo anno 2012, fatta salva la possibilità di riconferma per l'anno successivo.

### **Sovraimpiego/sottoimpiego**

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente gli RZona e, in via residuale, gli Assistenti di Volo potranno essere programmati ed impiegati come Purser nei voli di medio raggio.

Le parti concordano, inoltre, che sarà possibile effettuare, su base volontaria, il sottoimpiego in programmazione per le categorie dei Purser e degli RZona.

In effettuazione, dopo l'uscita del turno mensile, non vi saranno vincoli al sottoimpiego del personale appartenente alle categorie su citate. Resta inteso che il personale impiegato come Assistente di Volo, manterrà la retribuzione della propria qualifica superiore.

### **Pubblicazione liste di anzianità**

Per il Personale Navigante di Cabina, l'azienda procederà a consegnare alle OOSS/AAPP le liste di anzianità gestionale aggiornate alla data odierna.

### **Programmazione riserve**

Relativamente a quanto previsto al punto c) 7 dell'Allegato 1 all'accordo del 18 novembre, si precisa che la dizione "a pacchetti" è da intendersi conforme alle previgenti prassi di programmazione che prevedevano, come noto, una programmazione prevalentemente a pacchetti.

Ciò non esclude la possibilità, in via residuale, ed ove strettamente necessario, di assegnare altre tipologie di riserva.

### **Impiego su Riserva/Riposo Movibile**

Eventuali impieghi assegnati su Riserva/Riposo Movibile potranno andare a modificare parzialmente o totalmente il primo turno successivo programmato, se interessato dall'impiego della stessa, oltre a quanto già previsto al punto c) 6 dell'Allegato 1 all'accordo del novembre 2011.

Sarà fatta salva la "condizione di miglior favore", relativamente alla maggiorazione ore volo, sulla base di un confronto tra attività programmata ed attività effettuata, da effettuarsi su base trimestrale.

### **Riposo Movibile**

Per quanto riguarda l'istituto del riposo movibile si specifica che il numero di 2 riposi programmabili nel mese è da intendersi applicabile a tutto il personale in forza nel mese in oggetto indipendentemente dalla quota part time dei singoli.

### **Must-go per visita medica**

Con riferimento a quanto convenuto in tema di biglietti "must go" in occasione della visita medica, si precisa e ribadisce che gli stessi verranno prenotati per il personale operante presso le basi di Olbia e Cagliari tenuto conto delle oggettive difficoltà di trasferimento da/per l'isola. Saranno concessi biglietti "must go" anche al personale di base Verona e Malpensa che ne farà richiesta.

### **Riposi a seguito avvicendamento di lungo raggio**

Relativamente a quanto stabilito al punto e) 12, essendo lo spirito della norma quello di garantire un adeguato periodo di riposo al rientro da un avvicendamento di lungo raggio, si precisa che la necessità di programmare i due riposi della spettanza mensile viene meno nel caso in cui dopo l'avvicendamento sia previsto un qualunque periodo di non attività (aspettativa, part-time, ferie, CIGS, ecc.), con la proporzionalità in essere (3 a 1).

M F R C

Styph

SG

fu

Handwritten marks and signatures on the left margin, including a large 'O' and several scribbles.

### Parte Retributiva

Le Parti hanno convenuto che, unicamente per coloro i quali alla data del 31/05/2009 ricoprivano la qualifica di AV8, l'aliquota oraria valida per il pagamento della maggiorazione ore volo (oltre la 50<sup>a</sup>) verrà calcolata utilizzando i parametri validi per gli RZona.

Rimane altresì valido, per il personale navigante di cabina ex Meridiana, il blocco degli scatti di anzianità fino ad incontrare le tabelle retributive c.d. "ex Eurofly".

### Ricalcolo ferie

Le Parti effettueranno una verifica congiunta del saldo ferie individuale per tutto il Personale Navigante di Cabina al fine di rilevare eventuali errori che si fossero generati a causa dei diversi contratti applicati nel corso degli ultimi 3 anni.

Le Parti condividono la necessità di individuare una procedura di richiesta e assegnazione ferie e si impegnano a definirla nell'ambito del prossimo Comitato Operativo.

### Diarie per Addestramento

L'azienda conferma che al personale navigante in addestramento, pur se posto in CIGS (o RCIGS), verrà riconosciuta al rientro in servizio la diaria da addestramento prevista dal contratto ex Eurofly, come modificato dall'accordo 18/11/2011.

Le Parti, consapevoli del fatto che permane la necessità di effettuare ulteriori approfondimenti rispetto ad altri aspetti dell'accordo del 18/11/2011, concordano di proseguire nel confronto nell'ambito dei Comitati/Commissioni che saranno convocati secondo la tempistica definita.

MERIDIANA FLY S.p.A.

FILT CGIL

FIT CISL

UIL Trasporti

UGL Trasporti

ANPAV

AVIA